

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении подготовительного этапа Всероссийского конкурса среди педагогических работников ФГБОУ ВО ДВГУПС-Хабаровского техникума железнодорожного транспорта «Мастер года» в 2026 году

1. Общие положения

1.1. В целях дальнейшего повышения качества подготовки квалифицированных специалистов, творческой активности и профессиональной компетентности, выявления и распространения передовых идей и инновационного опыта лучших педагогических работников, повышения престижа педагогической профессии, поддержки и поощрения педагогов, формирования и развития кадрового потенциала проводится конкурс профессионального мастерства в образовательной организации.

1.2. Задачи конкурса:

- выявление талантливых педагогических работников и лучших педагогических практик;
- расширение профессиональных связей и обмен новыми идеями и достижениями в области СПО и профессионального обучения;
- повышение уровня профессионализма педагогических работников системы СПО.

1.3. Комплект документов (заверенные копии) для участия в отборочном этапе Конкурса (ХК ИРО) на электронном и бумажном носителях:

- заявка на участие в Конкурсе и копии документов, указанных в заявке;
- документ об образовании;
- документ, подтверждающий педагогический стаж и квалификационную категорию;
- почётные звания и награды (при наличии);
- паспорт;
- ИНН;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (Приложение № 1.1);
- согласие субъекта на обработку персональных данных Федеральным оператором Конкурса (Приложение № 1.2);
- согласие субъекта на обработку персональных данных Региональным оператором Конкурса (Приложение № 1.2);
- презентационное портретное фото кандидата на участие в Конкурсе и жанровая фотография (эпизод урока или внеклассного мероприятия), которые должны быть представлены в электронном виде в формате *.jpg с разрешением 600 точек на дюйм без уменьшения исходного размера;
- документы, подтверждающие достижения кандидата (п. 4.2. настоящего Положения)

1.4. Для предоставления конкурсных документов в электронном виде формируется папка на Яндекс Диске. Ссылка на Яндекс Диск направляется на электронную почту в методический сектор ФГБОУ ДПО ХК ИРО.

1.5. Допустимые форматы файлов для представления цифровых отсканированных документов: .JPG. .PNG. PDF.

1.6. Документы на бумажном носителе дублируют электронный носитель. Подтверждающие документы должны быть оформлены справками на официальном бланке образовательной организации, заверены подписью руководителя и печатью организации.

1.7. Заверенные копии сертификатов, дипломов, удостоверений оформляются отдельными приложениями.

1.8. Папка с документами должна быть прошита и пронумерована, содержать опись.

2. Регламент проведения подготовительного этапа Конкурса

2.1. Подготовительный этап:

- внутри ОО (подготовка педагогическими работниками конкурсных материалов) – с 10 ноября по 27 ноября 2025 года;
- расширенное заседание методического совета по проведению конкурса «Мастер года» 28 ноября 2025 года;
- просмотр мастер-классов участников конкурса – с 01 декабря по 12 декабря 2025 года;
- подведение итогов конкурса и определение победителей с 16 декабря по 19 декабря 2025 года;
- торжественное закрытие конкурса и награждение победителей 23 декабря 2025 года в актовом зале техникума.

2.2. Отборочный этап:

- подготовка документов победителей для отправки в ХК ИРО 22-25 декабря 2025 года;
- отправка документов в ХК ИРО с 12 января 2026 года по 15 января 2026 года.

3. Организация и процедура проведения подготовительного этапа Конкурса

3.1. В конкурсе принимают участие все педагогические работники техникума.

3.2. Организацию и проведение конкурса осуществляет рабочая группа в составе:

- заместитель директора по учебной работе;
- старший методист;
- методист.

3.3. Для оценки конкурсных работ создается экспертная группа в составе:

- заместитель директора по учебной работе (председатель экспертной группы);
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- представитель работодателя (по согласованию);
- представители КГАОУ ДПО ХК ИРО (по согласованию);
- председатели методических комиссий (социально-гуманитарных дисциплин, естественнонаучных дисциплин, профессионального цикла);
- методисты.

3.4. Основные функции экспертной группы:

- объявление конкурса, приём заявок и конкурсных материалов;
- просмотр конкурсных материалов;
- анализ конкурсных материалов на соответствие формальным требованиям;
- подведение итогов конкурса, принятие решения о победителях;
- информирование о результатах конкурса.

3.5. После просмотра представленных материалов экспертная группа:

- проводит оценку в соответствии с критериями;
- заполняет оценочные листы;
- оформляет протокол заседаний экспертной группы.

Оценка конкурсного задания осуществляется по 6 критериям. Каждый критерий включает 5 показателей, раскрывающих содержание критерия.

Каждый показатель оценивается в баллах:

2 балла - «показатель проявлен в полной мере»;

1 балл - «показатель проявлен частично»;

0 баллов - «показатель не проявлен».

Критерии и показатели	Оценка
1. Методическое мастерство и творчество	
1.1. Обеспечивает методическую целостность и структурированность учебного занятия	
1.2. Целесообразно использует технологии, методы, приемы и формы организации учебной деятельности	
1.3. Демонстрирует на учебном занятии основные компоненты своей методической системы	
1.4. Обеспечивает четкую структуру и хронометраж учебного занятия	
1.5. Обеспечивает обоснованный и оптимальный для данного учебного занятия объем и содержание информации	
2. Использование передовых технологий практической подготовки в своей профессиональной деятельности, владение методиками практической подготовки	
2.1. Демонстрирует на учебном занятии обоснованное применение передовых технологий практической подготовки обучающихся в соответствии с профессиональными компетенциями профессии или специальности.	

2.2. Применяет в практических видах работ на учебном занятии задания, ориентированные на формирование профессиональных компетенций профессии или специальности	
2.3. Обоснованно использует программное обеспечение, ориентирование на формирование профессиональных компетенций обучающихся	
2.4. Создает проблемные учебные ситуации, моделирующие производственный процесс, формирующий профессиональные навыки обучающихся	
2.5. Применяет деятельностный подход на учебном занятии при формировании профессионального навыка	
3. Организация работы обучающихся, умение взаимодействовать с обучающимися	
3.1. Целесообразно и эффективно использует приемы формирования и поддержания мотивации обучающихся на учебном занятии	
3.2. В организации учебной деятельности на учебном занятии учитывает возрастные особенности группы обучающихся	
3.3. Демонстрирует корректное профессиональное общение с обучающимися. создает на учебном занятии ситуации сотрудничества	
3.4. Обеспечивает нацеленность всех структурных и методических элементов учебного занятия на достижение обучающимися индивидуального образовательного результата	
3.5. Обеспечивает психолого-педагогическую поддержку обучающихся учебной группы, в том числе с особыми образовательными потребностями и ограниченными возможностями здоровья	
4. Использование информационно - коммуникационных, здоровьесберегающих технологий	
4.1. Целесообразно на достаточном уровне использует ИКТ-технологии	
4.2. Реализует здоровьесберегающие подходы, использует приемы снятия напряжения и смену видов учебной деятельности обучающихся	
4.3. Демонстрирует обоснованное применение электронных учебно-методических пособий, возможностей интерактивной доски	
4.4. Демонстрирует применение интерактивных методов обучения, в том числе с применением цифровых образовательных ресурсов	
4.5. Применяет в учебном занятии модели, макеты, модуляторы, симуляторы и другие средства, имитирующие производственные операции и процессы	
5. Результативность учебного занятия	
5.1. Демонстрирует постановку и достижение планируемых результатов учебного занятия	
5.2. Планирует результаты учебного занятия с учетом ПООП, в соответствии с рабочей программой	
5.3. Планирует результаты учебного занятия в соответствии с целью, задачами, содержанием, формами и способами учебной деятельности	
5.4. Привлекает обучающихся к планированию цели, задач и результатов учебного занятия	
5.5. Владеет инструментарием оценивания результативности учебного занятия	
6. Рефлексивная культура	

6.1. Владеет оценочно - рефлексивным инструментарием	
6.2. Соотносит использованные на учебном занятии методы и приёмы с поставленной целью, задачами и достигнутыми результатами	
6.3. Демонстрирует взаимосвязь проведенного занятия с методическими принципами, представленными в методической мастерской, сочетание элементов структуры урока в соответствии с планом и его реализацией, аргументированно обосновывает свои действия	
6.4. Обеспечивает наличие рефлексивно - оценочных элементов в структуре учебного занятия	
6.5. Демонстрирует готовность и способность к профессиональной рефлексии во время самоанализа учебного занятия и беседы с экспертами	
Итого (сумма баллов):	

Максимальная оценка, выставаемая одним экспертом за конкурсное задание — 60 баллов.

5. Поощрение победителей

5.1. Победитель конкурса определяется по максимальному количеству набранных баллов, поставленных при экспертизе материалов членами конкурсной комиссии.

5.2. Победители награждаются дипломами техникума I, II и III степени.

5.3. Результаты конкурса размещаются на сайте техникума и учитываются при определении показателей эффективности деятельности педагогических работников.